



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



**RAPORT DE ANALIZĂ A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN ȘCOALA
GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII ÎN ANUL ȘCOLAR
2017-2018**

Analizat in sedinta Consiliului Profesorat din data de 12.10.2018

Avizat in sedinta Consiliului de Administratie din data de 12.10.2018



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT DE ANALIZĂ A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE
ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII
ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială.

- Baza conceptuală

În anul școlar 2017-2018, la Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii activitatea managerială s-a desfășurat sub semnul continuării aplicării principiilor reformei în învățământul preuniversitar de stat. Întocmirea documentelor de proiectare a activității la toate nivelurile s-a realizat în concordanță cu:

1. Legea Învățământului nr. 1/2011;
2. Planul managerial unic al ISJ Prahova;
3. Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar
5. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;
6. Regulamentul privind asigurarea calității în educație;
7. Deciziile și ordinele transmise de ISJ Prahova;
8. Metodologiile elaborate de MEN, privitoare la învățământul preuniversitar gimnazial de stat;
9. Ordin MEN privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul 2017-2018;
10. Ordin MEN privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei aVIII;
11. Ordinul MEN privind structura anului școlar 2017-2018;
12. Planul operațional al ISJ Prahova, privind măsurile de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar;
13. ROI: Regulament de ordine interioară pentru anul școlar 2017-2018;
14. Planul-cadru de învățământ pentru învățământul preuniversitar ;
15. Curriculum National ;
16. Metodologia mișcării personalului didactic;
17. Metodologia evaluării personalului didactic
18. Instrucțiuni ale ISJ Prahova;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Au fost elaborate următoarele documente de bază:

a) Documente de evidență

- Organigrama unității școlare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Dosare cu ordine, instrucțiuni, regulamente etc.
- Graficul de control al directorului (pe domenii de activitate);
- Graficul de asistențe la ore, numărul de asistențe, distribuirea acestora pe discipline / cadre didactice;
- Registrul de decizii, dispoziții și note de serviciu;
- Schema orară pe nivel de studiu;
- Criteriile de evaluare a activității personalului didactic în vederea acordării calificativelor anuale – existența fișelor;
- Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2018-2019;
- Proiectul de încadrare pentru anul școlar 2018-2019;
- Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2017-2022;
- Planul managerial pentru anul 2017-2018;
- Planul operațional pentru anul școlar 2017-2018;
- Plan de îndrumare și control;
- Tematica și planurile activității educative școlare și extrașcolare;
- Rapoarte semestriale ale comisiilor constituite la nivel de școală;
- Programe de parteneriat locale, naționale;
- Raport de analiză privind activitatea instructiv-educativă desfășurată în anul școlar-2016-2017;

b) Documente ale Consiliului Profesorat

- Tematica și graficul ședințelor Consiliului Profesorat, referate diverse, cereri, registre de procese verbale de la ședințe etc.
- Rapoarte de analiză semestriale și anuale;

c) Documente ale Consiliului de Administrație

- Tematica și graficul ședințelor Consiliului de Administrație pentru fiecare semestru, convocatoare, cereri diverse, referate de necesitate etc.
- Componenta Consiliului de Administrație și atribuțiile membrilor;
- Registrul de procese verbale;
- Raportul directorului prezentat în Consiliul de Administrație;
- Hotărâri ale consiliului de administrație;
- Existența și discutarea fișelor de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar și nedidactic cu evidențierea calificativelor anuale (prin punctaj și calificativ acordat).

d) Documente ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

- Componentă, decizie de constituire;
- Hotărâri ale C.E.A.C.;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



- Proceduri
 - Raport anual de evaluare internă a calității, plan de îmbunătățire.
- e) Documente ale Compartimentului Contabilitate
- Documente privind derularea programelor guvernamentale: Lapte-corn, rechizite etc.
 - Documente privind acordarea burselor sociale;
 - Documente privind decontarea navetei personalului didactic;
 - Proiectul de venituri și cheltuieli - identificarea necesarului pe capitole - conform proiectării bugetului anual.
 - Asigurarea combustibilului;
 - Întreținerea și evidența dotării bazei materiale etc.
- f) Documente existente la nivelul comisiilor metodice
- Programe curriculum și planuri cadru;
 - Scheme orare;
 - Situația încadrării și a perfecționării personalului didactic;
 - Planuri manageriale;
 - Planificări calendaristice, anuale și semestriale, planuri de lecții;
 - Graficul și tematica ședințelor de comisie metodică, procese-verbale ale ședințelor;
 - Programe de pregătire suplimentară a elevilor pentru examene;
 - Programe de pregătire suplimentară a elevilor cu probleme la învățătură și a celor capabili de performanță;
 - Programul activităților educative și extrașcolare;
 - Situația participării elevilor la concursuri și rezultatele obținute, la fiecare comisie metodică;
 - Orarul și graficul tezelor semestriale;
 - Procese verbale privind instruirea elevilor referitor la ROI, PSI, PM etc.
 - Teste, rapoarte, analize, referate, diplome.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Repartizarea responsabilităților

Planurile comisiilor metodice au fost întocmite de responsabili acestora, respectându-se Curriculumul Național și ghidurile metodologice recente. Pentru toate categoriile de personal s-a elaborat, aprobat și predat fișa postului, precizându-se responsabilitățile suplimentare.

Activitatea de contabilitate este asigurată de administratorul financiar (0,5 norma), în conformitate cu atribuțiile ce îi revin în fișa postului, avizată și aprobată de Consiliul de Administrație.

Activitatea de secretariat este asigurată de secretarul șef.

Aceasta se ocupă de: eliberarea adeverințelor, a foilor matricole, a actelor de studii, de înregistrarea documentelor, de documentele de evidență a elevilor și a personalului angajat, de siguranța cataloagelor, de dosarele personale ale elevilor, cadrelor didactice, redactarea documentelor solicitate de ISJ Prahova și MEN, statele de funcții etc

Administratorul de patrimoniu (0,5 norma) se ocupa intocmirea documentelor pentru diferitele achizitii, de intretinerea bazei material a unitatilor de invatamant, de arhivarea documentelor, de gestiunea unitatii de invatamant.

Repartizarea responsabilităților pentru fiecare cadru didactic s-a făcut cu obiectivitate, la începutul anului școlar, fiecăruia fiindu-i distribuite responsabilități și atribuții precizate în fișa postului, avându-se în vedere principiul continuității. Fiecărui responsabil de comisie sau de compartiment i-a revenit atribuția de a prezenta un raport semestrial în fața Consiliului Profesorat.

Activitatea bibliotecilor este asigurată (ca sarcina suplimentară neremunerată) de: inv. Ana Stancu la Școala Primară Poienarii Rali, profesor Cristea Adriana la Școala Gimnazială Ologeni și de către administratorul de patrimoniu Mihaela Scarlat la Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii, desfășurând activități ca: înregistrarea cărților, evidența împrumuturilor, evidența-distribuirea și recuperarea manualelor.

ASPECTE GENERALE PRIVIND MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Documentele de proiectare managerială anuală și semestrială au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Prahova și au fost întocmite pe baza următoarelor:

1) Documente de evaluare și diagnoză:

a. Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2016/2017;

b. Documente de raportare financiar-contabilă;

c. Procesele verbale ale activităților de control efectuate de instituții abilitate.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



2) Documente de proiectare:

- a. Proiectul de dezvoltare instituțională;
- b. Planuri operațional și plan managerial
- c. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru 2017

2. În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2017/2018 au fost emise decizii interne pentru numirea:

A. Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, șefilor de catedre și responsabililor de discipline;

B. Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice:

- a) Comisii metodice
- b) Comisia pentru burse, programe sociale și alte forme de sprijin financiar
- c) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității
- d) Comisiei pentru organizarea examenelor de corigență, de încheierea situației școlare și de diferență
- e) Comisia pentru orar, serviciul pe școală și scheme orare
- f) Comisiei pentru verificarea cataloagelor (completarea cataloagelor, frecvența elevilor și notarea ritmică
- g) Comisia pentru curriculum și stabilirea graficului de desfășurare a lucrărilor semestriale
- h) Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
- i) Comisia diriginților
- j) Comisia SSM și SU

3. Activitățile de monitorizare și control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

A) Pentru activitatea didactică:

- a. Asistențe la ore efectuate de director și șefii de catedre;
- b. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
- c. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
- d. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
- e. Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;
- f. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;

B) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:

- a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
- b. Verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar- contabil;
- c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
- d. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, elevilor și părinților în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

- 1) Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;
- 2) Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesorat, respectiv a reprezentanților Consiliului Local, Primarului și părinților. Participarea la ședințele Consiliului de Administrație a fost foarte bună pentru toți cei desemnați. La toate ședințele Consiliului de Administrație a participat reprezentantul sindicatului din unitatea de învățământ;
- 3) Susținerea și promovarea activității Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Reprezentativ al Părinților.

CURRICULUM

La baza proiectării curriculare au stat planurile cadru aferente învățământului, pentru ciclul prescolar, primar și gimnazial și programele școlare în baza cărora s-a lucrat la clasă.

Putem spune că activitatea desfășurată în semestrul I, pornind de la proiectarea curriculare și până la proiectarea asistentelor la ore s-a desfășurat sub semnul aplicării noului plan cadru și a noilor programe școlare la clasa a V-a.

1. Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul semestrului I și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică mai atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

2. Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDS răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate salile specializate:

- Cabinet istorie
- Laboratoare de informatică
- Sali și terenuri de sport.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul semestrului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor. Preocuparea constantă a conducerii pentru planificarea rațională a procesului de evaluare la clasă a dat rezultate acceptabile – constatându-se o mai bună ritmicitate în evaluarea și notarea elevilor, precum și o dozare relativ bună a efortului acestora pe parcursul anului școlar. Există în continuare unele probleme în ritmicitatea notării în cazul unor cadre didactice.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către educatori, învățatori și diriginți sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare doamna prof. Enache Anca Iuliana. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul semestrului I, an școlar 2017-2018, se constată că, este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

1. Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
2. Activități de orientare școlară și profesională realizate în: cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție);
3. Activități dedicate Zilei educației;
4. Activități dedicate sărbătorilor de iarnă (Sf. Nicolae, Crăciunul)
5. Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară: 24 ian.2018 - Ziua Unirii, 1 Decembrie 2017 - Ziua Națională a României
6. Activitățile derulate în cadrul parteneriatelor educationale județene, regionale și naționale derulate în școală.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RESURSE UMANE

1. Încadrarea personalului didactic s-a realizat sub coordonarea direcțiunii și a șefilor de catedre. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDS aprobată în anul școlar anterior.

2. Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar, prin decizii interne, au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial semestrial. Au fost prezentate în detaliu, fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie, atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor. Analiza efectuată a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore.

3. Preocuparea pentru formare continuă și dezvoltare profesională a determinat participarea în număr mare a cadrelor didactice din școala la activitățile metodice organizate la nivelul cercurilor pedagogice, precum și la cursuri de formare profesională organizate în școală.

4. Planul de școlarizare a fost realizat în întregime pentru anul școlar 2017/2018: 6 grupe învățământ prescolar, 12 clase învățământ primar și 9 clase învățământ gimnazial.

5. În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constatată a fost cea a numărului relativ mare de absențe (în mare majoritate provenite de la elevii aflați în situația de abandon școlar). Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni pentru situațiile de chiul dovedite, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. S-a acționat ori de câte ori a fost nevoie pentru rezolvarea situațiilor conflictuale la nivelul colectivelor de elevi. S-a înaintat adresa către compartimentul "Asistența socială" din cadrul primăriei pentru a ne sprijini în aducerea elevilor cu risc de abandon la școală.

Absenteismul ridicat – este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ. Astfel, un inventar minim al acestor factori ar include: Factori de natură externă:

- a) Copii din familii monoparentale sau copii lăsați în grija unor rude pe perioada în care părinții sunt plecați din localitate pentru muncă;
- b) Copii provenind din medii socio-economice dezavantajate, din familii a căror interes pentru studiile copiilor proprii este descurajat de situația socială și economică precară;
- c) Copii cu probleme reale de sănătate, temporare sau permanente, a căror absență de la școală este justificată și care depun eforturi pentru încheierea situației lor școlare.

Acțiunea concentrată asupra influenței acestor factori aflați sub controlul unității de învățământ, constituie priorități pe termen mediu și lung. Acțiunile întreprinse în acest sens ar trebui să vizeze în mod special centrarea actului educațional pe elev și pe interesele acestuia,



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



îmbunătățirea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare și consecvență și seriozitate în aplicarea regulamentelor școlare.

Cu ajutorul Comisiei diriginților s-au prelucrat la început de an școlar: ROI, sarcinile elevilor de serviciu, procedurile privind accesul în școală, programul și orarul de desfășurare a procesului instructiv educativ, măsuri de securitate și siguranță în spațiile școlare. S-a realizat monitorizarea activității consilierului educativ. S-a monitorizat activitatea profesorilor colegi pe parcursul acestei săptămâni. S-a urmărit punerea în valoare a spiritului de echipă în realizarea unor sarcini la nivelul școlii, specifice funcției didactice și funcției de director. La nivelul școlii există o bună colaborare între colectivul de cadre didactice și părinți, cu implicarea acestora în activitatea școlară și extracurriculară.

6. Pregătirea generală a elevilor se situează la nivelul performanțelor medii în raport cu standardele curriculare actuale (asimilate competențelor generale și specifice prevăzute de programele școlare în vigoare). Considerând notele obținute de elevi ca un prim indicator al rezultatelor învățării, se constată existența unei ponderi importante a elevilor cu medii generale în intervalul 8,99-7 (peste 70%).

La nivelul colectivului de elevi s-a realizat în permanență analiza, discutarea și interpretarea rezultatelor evaluărilor scrise, practice sau orale. La nivelul comisiilor metodice s-au discutat rezultatele evaluărilor inițiale și s-au întocmit planurile remediale. A fost sprijinită comisia CEAC în ceea ce privește aplicarea și interpretarea chestionarelor date părinților și profesorilor la începutul anului școlar.

Încadrarea cu personal didactic

Cadre didactice	Debutanti/ suplinitori	Grad didactic definitiv	Grad didactic II	Grad didactic I	Pensionari
<i>Educatori - 6</i>	1	1	2	2	-
<i>Invatatori- 12</i>	2	2	1	5	2
<i>Profesori- 18</i>	2	3	4	7	2

În anul școlar 2017-2018, Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii a funcționat cu un număr de norme didactice 34.22, didactic auxiliar 2 (1 normă de secretariat, 0.5 norma administrator financiar și 0.50 norma de administrator de patrimoniu) și nedidactic 7 (4.5 posturi de îngrijitor, 2,5 posturi fochisti).

Gradatii de merit: 1.

Sanctiuni disciplinare: 0



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Elevi

Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară / zonă

Proiectul planului de școlarizare se realizează anual, în funcție de rezultatele recensământului, dar și de numărul de posturi existente în școală pentru toate categoriile de personal, în baza unei note de fundamentare argumentate, precum și a metodologiilor actuale privind realizarea planului de școlarizare.

În anul școlar 2017-2018, am avut un număr de 468 de elevi, din care 102 la învățământul prescolar, 194 la învățământul primar, iar 172 la învățământul gimnazial.

Numar clase			Numar elevi		
prescolar	primar	gimnazial	prescolar	primar	gimnazial
6	12	9	102	194	172
Total clase: 27			Total elevi: 468		

Mișcarea elevilor

	Prescolar	Primar	Gimnazial
<i>Inscrisi la inceput de an școlar</i>	102	194	172
<i>Plecati</i>	1	2	1
<i>Veniti</i>	3	-	-
<i>Ramasi</i>	104	192	171

Starea disciplinară

În anul școlar 2017-2018, au fost sancționați cu scaderea notei la purtare un număr de 20 elevi din cauza numărului mare de absente nemotivate, și anume: 5 elevi cu note scăzute sub 7 și 15 elevi cu note între 7 și 9,99.

În ceea ce privește direcțiile și acțiunile care trebuie să fie întreprinse pentru eliminarea abandonului școlar în unitatea noastră de învățământ, în special la copiii proveniți din medii dezavantajate și defavorizate, putem menționa următoarele măsuri, pe care le considerăm ca fiind prioritare:

- inițierea în mod organizat a unor acțiuni comune școală-familie, pentru intercunoaștere, în scopul formării respectului reciproc;
- inițierea la nivel de școală a unor proiecte în parteneriat educațional cu părinții, în principal, și cu alți parteneri educaționali pentru valorizarea capacităților intelectuale ale elevilor;
- susținerea morală a părinților și accesul la informație pentru prevenirea și eliminarea abandonului școlar;
- eficientizarea parteneriatului cu instituțiile implicate în problematica copilului, promovându-se dialogul între conducerea școlii și profesorii diriginți, profesorii clasei, elevi, părinții elevilor, comunitatea locală, Poliție, CJRAE.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



FRECVENTA SI SCOLARIZARE

Scoala Gimnaziala, Comuna Poienarii Burchii:

CLASA	TOTAL ABSENTE	ABSENTE NEMOTIVATE
P	711	540
I	444	104
II	1034	678
III	34	34
IV	457	142
V	521	25
VIA	539	379
VIB	911	742
VII	372	134
VIII	747	347

Scoala Gimnaziala Ologeni:

CLASA	TOTAL ABSENTE	ABSENTE NEMOTIVATE
P	139	135
I	83	20
II	228	122
III	998	614
IV	50	29
V	311	58
VI	487	362
VII	309	196
VIII	1616	621

Scoala Primara Poienarii Rali:

CLASA	TOTAL ABSENTE	ABSENTE NEMOTIVATE
I	52	4
II	164	79
III	0	0
IV	64	0



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



PROMOVABILITATEA:

S-au înregistrat un număr de 9 repetenți, cauza reprezentând-o abandonul și absenteismul.

EVALUAREA NAȚIONALĂ :

S-a desfășurat în baza Metodologiei privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2017-2018.

Probele s-au desfășurat în Școala Gimnazială, Comuna Poienarii-Burchii în 2 săli de examen, participând 23 elevi.

Sălile de examen, precum și sala unde s-au descărcat și multiplicat subiectele au fost dotate cu camere audio-video conectate la sistem de supraveghere și înregistrare.

Nu s-au înregistrat abateri disciplinare în niciun moment al desfășurării Evaluării, apreciind că, în toate momentele, Evaluarea Națională s-a desfășurat în depline condiții de normalitate.

Transmiterea subiectelor s-a realizat electronic și au fost descărcate în școală, unitatea noastră detinând certificat SSL.

Procentele de promovabilitate :

Scoala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii

Inscriși : 9 elevi (1 elev cu CES)

Prezenți: 9 elevi

Medii generale mai mari sau egale cu 5: 8 elevi

Procent promovabilitate: 88,89 %

Scoala Gimnazială, sat Ologeni

Inscriși : 14 elevi

Prezenți: 14 elevi

Medii generale mai mari sau egale cu 5: 13 elevi

Procent promovabilitate: 92,86 %

PROCENT PROMOVABILITATE P.J. 86,70%

Au fost depuse 3 contestații: 2 la limba română (una rezolvată favorabil) și 1 la matematică (rezolvată favorabil).

-Subiectele pentru probele Evaluării, elaborate în cadrul C.N.E.E., au fost formulate clar, în strictă concordanță cu programele școlare și cu temele selectate din programa școlară, având un nivel de dificultate gradat (simplu, mediu, complex); baremele de evaluare și notare au fost bine defalcate, asigurând o notare unitară, astfel încât rezultatele pe tranșe de medii au permis o distribuție și o ierarhizare corectă a candidaților.

Program de pregătire suplimentară.

Pentru elevii cu probleme în achiziția de cunoștințe a fost prevăzut un program de consultații în cadrul fiecărei comisii metodice, în scopul completării lacunelor. Programul a fost desfășurat conform solicitării elevilor și părinților. Pentru clasa a VIII-a, încă de la începutul anului școlar a fost afișat un program de pregătire suplimentară la matematică și la limba română, program care, în mare parte, a fost respectat. Au existat și cazuri de nerespectare a graficului de pregătire, din cauza



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



indiferenței elevilor, care nu au realizat importanța și necesitatea unei pregătiri suplimentare gratuite pentru examene, bizuindu-se pe evaluarea internă, și implicit, pe media de absolvire.

ADMITEREA LA LICEU

Admiterea elevilor în clasa a IX-a s-a făcut în baza Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2017-2018.

Din cei 23 elevi care au susținut Evaluarea Națională, au completat fișe de opțiuni pentru județul Prahova un număr de 15 elevi, iar pentru alt județ 4 elevi și au fost repartizați în prima etapă computerizată toți; 3 elevi au fost admisi la profilul vocational în alt județ, iar 1 elev a optat pentru învățământ profesional.

EVALUARILE NAȚIONALE LA CLASELE II, IV, VI

În condițiile în care prima evaluare națională a elevilor, de la intrarea lor în sistemul de învățământ, se face abia la finalul clasei a VIII-a, introducerea acestor evaluări, prevăzute de Legea Educației Naționale, oferă un tablou foarte clar legat de nivelul de pregătire al elevilor în diferite momente. Fiind vorba despre o testare la nivel național, datele obținute permit realizarea de diagnoze și comparații mult mai fidele în raport cu cele realizate în urma evaluărilor individuale de la clasă. După aplicarea testelor, vor exista date transversale care vor permite identificarea din timp a problemelor și corectarea lor particularizată, astfel încât, la finalul clasei a VIII-a, performanțele să se îmbunătățească.

Evaluările la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a urmează modelul testelor internaționale. Ele introduc, de fapt, un sistem de pregătire a elevilor, obișnuindu-i cu examenul de la finalul ciclului gimnazial. Testele aplicate au avut un grad ridicat de interdisciplinaritate și nu au pus accent pe memorare și reproducere, ci pe capacitatea elevului de a utiliza și corela informațiile pe care le-a acumulat până la un anumit moment. De asemenea, ele orientează școala românească pe drumul corect al modernizării și al adaptării la nevoile societății contemporane. Evaluările nu au avut ca finalitate o notă în catalog, deoarece nu acesta este scopul lor. Ele oferă profesorilor, elevilor și părinților informații concludente despre nivelul de pregătire și despre ceea ce trebuie îmbunătățit. La nivel național, va exista un raport, similar raportului PISA, cu evaluări pe fiecare competentă, pentru clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, ce va sta la baza măsurilor ce vor trebui adoptate în vederea remedierii deficiențelor.

Program de pregătire suplimentară.

Pentru elevii cu probleme în achiziția de cunoștințe a fost prevăzut un program de consultații în cadrul fiecărei comisii metodice, în scopul completării lacunelor. Programul a fost desfășurat conform solicitării elevilor și părinților. Pentru clasa a VIII-a, încă de la începutul anului școlar a fost afișat un program de pregătire suplimentară la matematică și la limba română, program care, în mare parte, a fost respectat. Au existat și cazuri de nerespectare a graficului de pregătire, din cauza indiferenței elevilor, care nu au realizat importanța și necesitatea unei pregătiri suplimentare gratuite pentru examene, bizuindu-se pe evaluarea internă, și implicit, pe media de absolvire.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

1. Proiectarea, aprobarea, repartiția și execuția efectivă a bugetului de venituri și cheltuieli s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare. Nu au existat probleme majore în proiectarea și execuția bugetară, fiind asigurate cu prioritate cheltuielile de personal, respectiv cele pentru utilități. Nu au existat blocaje financiare sau depășiri ale prevederilor bugetare. Întreaga activitate financiar-contabilă a fost realizată sub îndrumarea și controlul direcțiunii, a Consiliului de Administrație și a serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Poienarii Burchii.

2. Acțiunea de inventariere a bazei materiale din unitatea școlară a fost realizată în cursul lunii ianuarie, urmată de casarea obiectelor de inventar scoase din uz. Putem vorbi de o utilizare eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice inclusiv TIC.

3. În alegerea manualelor s-a ținut cont de Lista manualelor aprobate de MEN pentru anul școlar în curs și de procedura privind alegerea manualelor. Comanda de manual pentru clasa a V-a s-a realizat etapizat, conform calendarului MEN, în prezent toți elevii clasei a V-a beneficiind de manuale.

Tot în semestrul I s-a aplicat procedura de selectare a auxiliarelor aprobate de MEN.

4. Un număr de 51 de elevi proveniți din 35 familii au beneficiat de burse sociale.

5. Au fost distribuite rechizite școlare pentru un număr de 60 elevi.

6. Au fost achiziționate 10 videoproiectoare pentru dotarea salilor de clasă și 15 calculatoare pentru laboratorul de informatică de la Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii.

7. Au fost alocate sume pentru repararea salii de sport de la Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii (acoperis + interior), lucrare care a fost realizată.

8. Ședințele Consiliului de Administrație s-a ținut cu regularitate, iar problemele discutate au fost legate de:

- aprobarea proiectului de buget pentru
- avizarea închiderii exercițiului financiar
- aprobarea planului anual de achiziții publice



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

1. Pentru o bună dezvoltare și relații comunitare care să vină în sprijinul activităților din școală, a fost elaborat planul managerial al directorului, care are ca obiectiv și satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale. Acesta se bazează pe identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și pe identificarea posibilităților de satisfacere, în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile. Au existat planurile anuale de inspecție cu precădere pentru cadrele didactice înscrise la definitivat sau grade didactice.

2. Școala are o permanentă colaborare cu autoritățile locale alese (Consiliul Local și Primăria, prin reprezentanții acestora în Consiliul de Administrație) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare. La nivelul școlii este stabilit un parteneriat cu Secția de Poliție Poienarii Burchii privind derularea unor întâlniri cu elevii pe tema prevenirii și combaterii delincvenței juvenile. Tematica orelor de dirigenție, întâlnirile elevilor cu agenți ai departamentului de proximitate din cadrul Secției de poliție, au drept scop participarea elevilor la programe/activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, cu formarea unor deprinderi de comportament civilizat.

3. Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților și prin activitățile organizate de consilierul școlar. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (evaluări/examene naționale, concursuri, admiteri), precum și „lectorate” pentru părinți, prin grija consilierului școlar, pe teme de interes și de actualitate (violența în școală și în familie, orientarea școlară și profesională etc.). Reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație au fost prezenți la toate ședințele și s-a implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii. S-a păstrat legătura cu liderul de sindicat de la FSLI Prahova. Școala se bucură de un climat de lucru favorabil, de înțelegere între personalul didactic și beneficiarii direcți și indirecti ai procesului instructiv educativ.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Organizarea timpului

Programul zilnic s-a desfășurat astfel:

Grădinița PN Poienarii Burchii : 8,00-11,45 și 12,00-15,45

Grădinița PN Ologeni: 8,00-11,45 și 12,00-15,45

Scoala Primară Poienarii Rali: 8,30-13,30

Scoala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii: 8,00-11,45/14,00 și 12,00-15,45

Scoala Gimnazială Ologeni: 8,00-11,45 și 11,30-18,30.

S-au exploatat eficient resursele de timp, prin respectarea programelor și pregătirea suplimentară a elevilor.

Autoevaluarea activității manageriale.

Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe în activitatea de conducere.

- Asigurarea transparenței și a participării cadrelor și părinților la actul decizional.

Conducerea școlii a întocmit documentele de proiectare: Proiectul de dezvoltare instituțională, planuri manageriale, planuri operaționale, graficul de îndrumare și control, oferta școlii, Regulamentul de Ordine Interioară, proiectul planului de școlarizare, planul de încadrare, grafice de asistență, etc. S-au distribuit pentru fiecare categorie de personal fișa postului, fișa de evaluare și s-au dat decizii. Au fost întocmite și respectate graficul de desfășurare a tezelor semestriale și planul de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor la evaluarea națională a elevilor clasei a VIII-a, au fost monitorizate activitatea extracurriculară, activitatea de secretariat, contabilitate, precum și cea a personalului de îngrijire. S-au întocmit dosare cu documentele Consiliului Profesorat și ale Consiliului de Administrație. În activitatea managerială, am acordat o atenție deosebită proiectării, corelând obiectivele stabilite la nivel județean cu cele specifice școlii noastre. Ne-am propus ținte strategice realizabile prin planul managerial.

Punctele tari în activitatea managerială:

- susținerea și promovarea lucrului în echipă, prin implicarea cadrelor didactice și a elevilor în rezolvarea problemelor școlii și responsabilizarea acestora;
- incurajarea participării tuturor cadrelor didactice la activități de perfecționare;
- preocuparea pentru realizarea unor parteneriate reale cu părinții, împreună cu Primăria și Consiliul Local Poienarii Burchii, pentru conștientizarea acestora cu privire la importanța colaborării în educația copiilor;
- eliminarea abandonului și reducerea absenteismului prin colaborarea cu părinții și cu instituțiile abilitate privind consilierea și protecția minorilor cu probleme de comportament;
- creșterea semnificativă a procentului de promovabilitate la Evaluările Naționale comparativ cu anii anteriori;
- preocuparea pentru ordine, disciplină și siguranță civică;
- menținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale;
- dezvoltarea unor parteneriate cu CJRAE, Clubul Dinamo, Biserica, Cabinete medicale, Poliție și numeroase școli din județul Prahova și din țară.
- valorificarea eficientă a resurselor financiare.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Punctele slabe

- neimplicarea elevilor și a cadrelor didactice în cat mai multe proiecte și campanii de voluntariat;
- neimplicarea unui numar mai mare de parinti in activitati de mentinere, reparatii, amenajari ale scolii si imprejurimilor
- participarea redusa a elevilor la competitii importante
- neatragera de resurse extrabugetare pentru reparatii si investitii

Analiza S.W.O.T.

Puncte tari:

- Existenta 34 de cadre didactice calificate;
- Derularea programelor de dezvoltare / formare profesională;
- Diversitatea proiectelor și concursurilor în care elevii și cadrele didactice se pot remarca;
- Starea generală bună a clădirii ca urmare a reparațiilor efectuate;
- Transmiterea în timp util a lucrărilor către instituțiile partenere;
- Gestionarea eficientă a resurselor alocate pentru investiții;
- Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale;
- Accesul la internet și existența laboratorului de informatică;

Puncte slabe:

- Insuficientă susținere din partea anumitor catedre didactice a activităților extracuriculare;
- Slabă diseminare a activităților de perfecționare la nivelul școlii;
- Volumul mare de activități desfășurate în compartimentele secretariat și administrativ în raport cu personalul existent;
- Nerespectarea ROI
- Supraîncărcarea fișei postului a personalului de conducere si a unor cadre didactice;
- Nerespectarea termenelor proiectelor si a lucrarilor de catre unele cadre didactice
- Nerespectarea fisei postului de catre unele cadre didactice
- Dezinteres in ceea ce priveste completarea documentelor scolare
- Dezinteres fata de pastrarea bazei materiale

Oportunități:

- Aplicarea înțeleaptă a legii privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Implicarea Primăriei pentru susținerea bazei materiale;
- Relații foarte bune cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova
- Posibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin programele oferite de C.C.D. și universități;
- Colaborarea cu Poliția, Direcția Generală de Sănătate Publică, Biserica;
- Preocuparea continuă pentru susținerea bazei materiale;
- Participarea la sesiunile de comunicări științifice;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Amenințări:

- Migrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic spre alte domenii mai bine retribuite;
- Lipsa de interes a unor cadre didactice în urmărirea modificărilor legislative noi apărute;
- Inerția și slaba motivare a cadrelor didactice;
- Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți);
- Inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional;
- Lipsa de interes a cadrelor didactice în cunoașterea aspectelor noi legate de calitatea actului educațional, a descentralizării învățământului;

PARTENERIATUL CU PĂRINȚII ȘI CU CONSILIUL ELEVILOR

În fiecare clasă a fost organizat Comitetul de părinți, din care s-au desemnat cei care au făcut parte din Consiliul Reprezentativ al Părinților pe școală. Consiliul Reprezentativ al Părinților a contribuit la desfășurarea activităților școlare și extrașcolare prin participarea activă la ședințele C.A., ședințe cu părinții, lectorate pe teme care îi preocupă deopotrivă pe elevi, părinți și cadre didactice.

Ședințele cu părinții s-au desfășurat în anul școlar 2017 – 2018, conform graficului stabilit de fiecare învățator/profesor diriginte. Prin tematica acestor ședințe părinții au fost informați despre nivelul de participare la ore, nivelul de implicare și participare activă în cadrul activităților de la clasă. Pe parcursul semestrului s-a realizat în permanență semnalarea de către școală a cazurilor de elevi cu un comportament violent față de alți copii și implicarea în rezolvarea acestora. Se remarcă importanța acordată menținerii relației cu școala dovedită prin frecvența participării la ședințele cu părinții, frecvența vizitelor la școală în vederea cunoașterii situației școlare a copilului etc. De asemenea se remarcă organizarea de dezbateri și lectorate cu părinții.

Prin front comun al tuturor profesorilor din școală, indiferent de disciplină de predare s-a urmărit: prezență la ore; ore atractive și realizarea transferului noțional în cadrul orelor de curs; aplicarea evaluărilor inițiale și interpretarea rezultatelor; elaborare planuri de măsuri remediale la nivelul claselor; optimizarea volumului sarcinilor de muncă independentă după ore, pregătiri suplimentare pentru elevii claselor terminale; verificarea aspectelor parcurgerii materiei și evaluării ritmice; responsabilitate și motivare, prin activități extrașcolare. Părinții elevilor de clasa a VIII-a au fost informați permanent cu privire la Metodologia și graficul desfășurării Evaluării Naționale, a precizărilor metodologice privind admiterea în învățământul liceal. Școala a colaborat cu toate instituțiile abilitate pentru soluționarea fiecărui caz în parte, pentru a nu altera mentalitatea, disciplina și atitudinea față de procesul de învățare în rândul celorlalți elevi.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



PARTENERIATUL CU COMUNITATEA LOCALĂ

Efectele parteneriatului cu comunitatea locală sunt de natură să asigure performanțe școlare crescute, accesul deschis spre informație și comunicare, dezvoltarea personală atât a copiilor cât și a adulților implicați în soluționarea acestora. Informarea părinților, elevilor, membrilor comunității s-a realizat prin folosirea unor metode care s-au dovedit a fi eficiente: afișarea informațiilor cu caracter public și popularizarea acestora în rândul elevilor, cadrelor didactice, membrilor comunității; informații de interes referitoare la testarea inițială, teze, proiecte și programe educaționale etc;

Cooperarea cu Comunitatea locală s-a realizat, în special, prin intermediul reprezentanților Consiliului Local Poienarii Burchii în Consiliul de Administrație al școlii, precum și prin întâlniri directe cu reprezentantul instituției Primarului și reprezentanții Comisiei de învățământ și Comisiei culturale. Colaborarea cu Consiliul Local nu s-a limitat doar la problemele administrative, ci s-a extins asupra monitorizării și rezolvării unor probleme de natură socială ale copiilor, cu scopul de a se asigura școlarizarea tuturor educabililor de pe raza localității.

Colaborarea cu sindicatele

În Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii au existat relații de colaborare cu reprezentantul sindical caruia i-a fost permisă participarea la sedintele C.A conform legii, precum și exercitarea atribuțiilor sindicale la nivelul școlii cu respectarea legislației în vigoare. În școala noastră activează FSLI, lider fiind doamna profesoara Gina Jilavu, care a militat pentru drepturile noastre, s-a implicat pentru crearea unor condiții optime de muncă.

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR

Departamentul secretariat

În anul școlar 2017-2018 activitatea personalului departamentului secretariat a fost una eficientă, bazată pe responsabilitate, seriozitate, motivație profesională în contextul unui volum de muncă foarte mare și a necesității respectării cu strictețe a tuturor termenelor impuse de ISJ Ph.

- Completarea la zi a REVISAL-ului;
- Completarea registrelor matricole și a altor documente de evidență;
- Completarea foilor matricole;
- Completarea certificatelor de absolvire;
- Eliberarea de adeverințe;
- Realizarea la timp a lucrărilor solicitate de ISJ Ph;
- Înregistrarea documentelor în registrul de intrări-ieșiri al școlii;
- Completarea/reactualizarea SIIIR.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Contabilitate

La Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii, departamentul contabilitate este deservit de un administrator financiar și un administrator de patrimoniu care, conform fișei postului, s-au ocupat de următoarele probleme::

- planificarea bugetară;
- întocmirea bugetului anual și semestrial;
- realizarea planului de venituri și cheltuieli;
- întocmirea documentelor de contabilitate;
- urmărirea aplicării și respectării dispozițiilor legale privind salarizarea și drepturile personalului angajat;
- achiziționarea de materiale consumabile;
- stabilirea necesarului de materiale pentru reparațiile curente și igienizare etc.
- monitorizarea întreținerii bazei materiale;
- realizarea conturilor de execuție bugetară etc.

RAPORTUL COMISIEI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

În timpul anului școlar 2017-2018 s-a respectat programul de activități după cum urmează:

- S-a făcut instruirea personalului didactic și semnarea fișelor;
- S-a făcut lunar instruirea personalului nedidactic și semnarea fișelor;
- S-a realizat verificarea și întreținerea corespunzătoare a instalațiilor utilitare;
- Au fost marcate căile de evacuare prin indicatoare de securitate;
- Au fost reactualizate și afișate planurile de evacuare;
- Au fost amenajate panouri privind norme S.U.;
- Zilnic s-au urmărit elevii în pauze să nu comită abateri.
- A fost realizat un exercițiu de alarmare cu evacuare în caz de incendiu.

Director,
Prof. Nina Rotaru



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



COMISIEI METODICE A EDUCATOARELOR ANUL ȘCOLAR 2017-2018

1. CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate, de curriculumul pentru învățământul preșcolar.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor; copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Planificările anuale și semestriale au fost întocmite, înregistrate și predate conducerii unității. La sfârșitul semestrului II, toate educatoarele au declarat parcurgerea integrală a materiei programată pentru aceasta perioadă.

2. CURRICULUM LA DECIZIA GRADINIȚEI

La ședințele cu părinții fiecare educatoare a prezentat oferta disciplinelor opționale părinților și preșcolarilor, acestia alegând ceea ce corespunde aspirațiilor lor.

Toate grădinițele și-au ales activitățile opționale în funcție de propunerea părinților, dar și de necesitățile copiilor și au respectat planificarea calendaristică.

3. ACTIVITAȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Educației, Sfântul Andrei, Ziua Națională a României, Sfântul Nicolae, Nașterea Domnului-Serbarea de Crăciun, Ziua poetului Mihai Eminescu, Ziua Femeii, sfârșit de an școlar. La GPN Poienarii-Burchii s-a organizat petrecere de Halloween, s-a găzduit teatrul cu actori și cu păpuși și s-au desfășurat activități specifice prin parteneriate cu biserica „Educația prin credință”.

S-au realizat plimbări în localitate având drept scop cunoașterea mai bună a împrejurimilor, precum și contactul direct cu natura, plimbări în cadrul cărora s-au strâns diverse materiale pentru a fi folosite în activitățile viitoare. S-au realizat activități de educație rutieră și educație pentru sănătate.

La GPN Ologeni grupa mică a desfășurat activități în parteneriat cu Poliția locală.

Grupa mare de la GPN Poienarii Burchii a participat la Concursul Internațional "Formidabilii", editia a XIII a - și a obținut un premiu I și un premiu II.

Grupa mijlocie de la GPN Poienarii Burchii a participat la următoarele concursuri de dans:

- concurs de dans „*Bella Dance Festival*” - București (17.03.2018), (am obținut



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



- premiul I- dans popular, premiul I- dans modern, tipul concursului - național);
- concurs național de dans „*Flori pentru mamă*” - Focșani (01.04.2018), (am obținut premiul I- dans modern, premiul I- dans popular, tipul concursului - național);
- concurs „*Cupa Cornu*” - Cornu (19.05.2018), (am obținut premiul I- dans modern, premiul I- dans popular, tipul concursului - național);
- concurs de dans „*Frunza de stejar*” - Ploeni (31.05.2018), (am obținut premiul I- la dans popular, tipul concursului - național etc), copie după diplome în portofoliu;
- concurs de dans „*Bella Dance Festival*” - București (09.06.2018), (am obținut premiul I- dans popular, premiul I- dans modern, tipul concursului - național);
- festival concurs de dans „*Turism Dance*” - Amara (01.07.2018), (am obținut premiul I- dans popular, premiul I- dans modern, tipul concursului - național);

De asemenea, preșcolarii de la grupa mijlocie au participat, în cadrul Proiectului național „*Cei șapte ani de acasă*”, la concursul „*Din suflet pentru mama*” (07.03.2018) și au obținut 3 premii I și 2 premii II;

În săptămâna 23-27 aprilie 2018 au fost desfășurate activități atractive și interesante în cadrul programului “Școala altfel” precum : concursuri sportive, acțiuni ecologice, activități de educație rutieră, educație pentru sănătate și educație estetică, vizionare film, teatru .

4.EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic , aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele preșcolarilor.

5. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Activitatea comisiei metodice a educatoarelor s-a desfășurat după planul managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice, care a cuprins:

- luna octombrie: Grădinița Poienarii Burchii-prezentarea raportului de activitate a anului anterior; propunere de teme de interes pentru derularea activității CM pentru anul în curs;
- luna noiembrie: cerc pedagogic cu participarea tuturor educatoarelor din comisia metodică;
- luna decembrie: Grădinița Poienarii Burchii - activitate demonstrativă : „Voluntar pentru Mos Craciun” DLC+DȘ- educatoare Bunghez Elena;
- luna ianuarie: Grădinița Ologeni - activitate demonstrativă : „Iarna și jocurile ei” DȘ- educatoare Gan Mihaela;
- luna februarie: Grădinița Poienarii Burchii - activitate demonstrativă „ In ograda la bunici”DLC - educatoare Rîndașu Gabriela; prezentarea raportului de evaluare a activității pe semestrul I.
- luna martie: cerc pedagogic cu participarea tuturor educatoarelor din comisia metodică;
- luna aprilie: Grădinița Ologeni - referat „ Instruirea diferențiată a preșcolarilor” - educatoare Gan Mihaela;
- luna mai: Grădinița Ologeni - activitate demonstrativă „Meserii”- DLC+DȘ+DEC - educatoare Gheorghe Maria;
- luna iunie: prezentarea raportului de evaluare a activității pe semestrul II.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



6. RELAȚIILE CU FAMILIILE COPIILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice.

Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel de unitate, la care au participat și părinții preșcolariilor, ședințe cu părinții, consultații săptămânale cu părinții, vizite la domiciliul elevilor etc. De asemenea, s-au încheiat parteneriate între grădiniță-părinți.

Reprezentanții comunității au răspuns nevoilor celor mici prin atragerea sponsorilor pentru cadouri de Craciun și prin sprijinirea frecvenței copiilor preșcolari din familiile nevoiase acordând tichete sociale.

Responsabil Comisie metodică,
Prof.înv.preșc. Rîndașu Gabriela



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A INVATATORILOR + ARTE, ȘCOALA GIMNAZIALA OLOGENI An școlar 2017-2018

În anul școlar 2017/2018 învățătorii din Școala Gimnazială Ologeni s-au constituit într-o comisie metodică împreună cu profesorii de arte. Activitatea comisiei s-a desfășurat conform planului de activități adoptat în cadrul primei ședințe de lucru. Principala preocupare a membrilor comisiei a fost finalizarea obiectivelor stabilite prin planul managerial prin adoptarea unor măsuri concrete și eficientizarea procesului instructiv-educativ.

1. Documente școlare

Toate planificările au fost întocmite conform programelor școlare în vigoare.

Au fost îndrumate în realizarea acestora cadrele didactice fără experiență.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de reglementările elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate prin consfătuirile de la începutul anului.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie.

Fiecare învățator și profesorii de muzică și ed. plastică au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ după planificările calendaristice și conform declarațiilor de la sfârșitul anului. Astfel activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice, iar la sfârșit de capitole, cu cele de sistematizare, recapitulare, evaluare. Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale, fiind prezentate părinților periodic.

S-au întreprins activități de observare a elevilor în timpul învățării, s-au derulat programe de pregătire suplimentară cu elevii, discuții cu părinții. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare. S-au folosit produse „Intuitext”, învățare asistată de calculator, cd-urile bucurându-se de un real succes în rândul elevilor.

2. Activități metodice la nivelul comisiei

În anul școlar 2017/2018 cadrele didactice și elevii ciclului primar au fost implicați în derularea unor activități, cum ar fi:

-Referat- „Rolul activităților integrate în învățământul primar”, susținut în luna octombrie de prof. înv. primar Radu Andreea Oana.

-Activitate practică-referat: „Mass-media ca factor educativ”, susținut de înv. Fătu Ștefania în luna noiembrie.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



-Lecție demonstrativă: Matematică clasa a II-a, *Adunarea și scăderea numerelor naturale 0-1000*, susținută de înv. Ion Mirela, în decembrie .

- Referat dezbateri: „ Jocul didactic- modalitate de stimulare a creativității”, susținut în luna ianuarie de prof. înv. primar Marincu Florica.

-Referat: Alternative educationale- Marincu Stelian

-Lecție demonstrativă : Comunicare în limba română-clasa pregătitoare

-Exemplu de bună practică- învățarea matematicii prin activități practice-

-Referat- dezbateri: Familia-locul unde începe educația- Marin Eduard

3. Activități extracurriculare

Activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate cu elevii ciclului primar au fost:

* Culorile toamnei, activitate de colectare și observare a naturii în acest anotimp și finalizată cu o expoziție de lucrări ale copiilor realizate cu materiale din natură.

* Ziua Educației , sărbătorită prin manifestări specifice (jocuri colective, întreceri sportive și spectacol de circ)

* Comoara din bibliotecă , - în cadrul căreia s-au desfășurat activități în biblioteca școlii (cititul unor fragmente din cărți pentru copii, familiarizarea cu modalitatea de împrumut a unor cărți)

* 1 Decembrie – Ziua Națională a României – realizarea de creații plastice și practice cu expoziție.

* Creștini, Crăciunul a sosit!- împodobirea sălilor de clasă, a holurilor și a brăduțului și serbarea de Crăciun.

* Moment poetic închinat lui Mihai Eminescu

* 24 Ianuarie- Mica Unire

* Serbare școlară de 8 Martie

* Expoziție de lucrări de Paște

* 1 Iunie –Ziua copilului

* Serbare școlară de sfârșit de an

4. Formarea continuă

Membrii comisiei au participat la activități organizate de ISJ Prahova și au fost preocupați pentru formarea continuă. Astfel membrii comisiei au participat la :

- consfătuirile cadrelor didactice;
- Cercurile pedagogice ale învățătorilor ;
- cursuri de perfecționare (Radu Andreea a participat la cursul de formator);
- activități metodice organizate la nivel de școală;
- ședințele de catedră;
- consiliile profesoriale;

4. Relația cu părinții

Pentru obținerea unor rezultate bune la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice . Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin activități susținute împreună , ședințe cu părinții, organizate la nivelul claselor, la care participarea a fost de peste 50% , consultații săptămânale cu părinții care au solicitat. Consider că



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



optimă relația învățător- părinți , cei din urmă implicându-se real la viața clasei , oferind ajutor ori de câte ori este nevoie.

5. Concluzii

Pentru optimizarea procesului de învățământ se propun următoarele: diversificarea materialelor didactice și folosirea cu responsabilitate a auxiliarelor școlare, diferențierea parcursurilor de învățare pentru elevii cu dificultăți de învățare.

Sarcinile primite de membrii comisiei au fost îndeplinite .

Între membrii comisiei există un climat de înțelegere, munca depusa de fiecare se poate caracteriza prin seriozitate și implicare.

Realizat:prof.Marincu Florica
responsabil CM



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



**COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR și A PROF. DE EDUCATIE FIZICA
de la Scoala Gimm.,com.Poienarii Burchii si Sc. Primara Poienarii Rali**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN
ANUL SCOLAR 2017/2018**

În anul școlar 2017/ 2018 structura Comisiei metodice a învățătorilor a reunit 8 cadre didactice –4 cadre titulare și 4 cadre didactice suplinitor (cei cu vechime în învățământ s-au dovedit a fi, prin modul în care au gândit și au prestat actul didactic, înzestrate cu harul metodic și profesionalismul dascălului ce urmărește eficiența și pragmatismul cunoștințelor predate elevilor).

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

2. CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studiul și aplicarea prevederilor prevăzute pentru acest an de minister.

În acest sens s-a întocmit Planul managerial pentru organizarea activității ciclului primar.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare . De asemenea , s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie.

Conceperea planificărilor calendaristice s-a făcut în funcție de durata semestrelor, au fost stabilite conform programei școlare, respectând întocmai programa. Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activităților s-a făcut în concordanță cu programa și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor, utilizând strategii interactive, participative.

S-au organizat și susținut activități de pregătire suplimentară în afara orelor de curs; portofoliul a fost utilizat ca modalitate alternativă de evaluare; s-au realizat expoziții cu lucrările elevilor, s-a încheiat parteneriat cu Fundatia PRAIS în vederea derularii programului



; s-au desfășurat activități cu caracter educativ în care au fost implicați părinții elevilor; s-au desfășurat activități la nivelul comisiei metodice sub formă de lecții demonstrative, ateliere de lucru, dezbateri etc. și totodată a fost derulat programul de asistente la clasă.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



3. COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, învățătorii au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel întotdeauna au selectat modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații cât și personalității fiecărui elev.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil fapt prin care elevii au căpătat încredere în propria persoană.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

4. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice . Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat.

6. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de astăzi, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne începând cu evaluarea inițială . Elevii au fost notați obiectiv pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic, rezultatele fiind consemnate de fiecare dată în catalogul clasei și în carnetele elevilor.

7. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

8. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

În acest an cadrele didactice și elevii ciclului primar au desfășurat activități extracurriculare cum ar fi:

- „Ziua Mondială a Educației”
- „Petrecere de Halloween”
- 1 Decembrie - „Ziua Națională a României”
- Serbare de Craciun
- „Eminescu-Poet Național”
- 24 Ianuarie - „România la Centenar”
- Ziua Eroilor (Înălțarea Domnului)
- Sa cunoaștem “minunile” pamnatului românesc – excursie Vulcanii Noroiosi ;
- 1 Iunie – Ziua Internațională a Copiilor
- Serbare de sfârșit de an școlar

Elevii claselor primare, sub îndrumarea cadrelor didactice, au participat la diferite proiecte cum ar fi:

- Concursul 
- Diferite competiții sportive

- Tedi- Școala Sigurantei  / educație rutieră

- Micii Olimpici 

7. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice sunt preocupate și de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. Se documentează asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică și participă de fiecare dată la activitățile de cerc propuse.

Anul acesta 3 dintre învățătorii titulari au urmat cursul „Educația pentru valori comportamentale și atitudini”, curs organizat de C.C.D PH.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Analiza SWOT

Puncte tari:

- planificări corect întocmite;
- obiectivele propuse au fost realizate;
- activități de remediere a lacunelor;
- evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- participarea la concursuri naționale ;
- realizarea de materiale didactice variate;
- aplicarea unor metode atractive de învățare pentru a reduce absenteismul;

Puncte slabe:

- slaba implicare a unor părinți în activitățile școlii, dezinteresul unora dintre ei față de școală, anturajul și preocupările copiilor lor în special cei ce provin din familii defavorizate
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrascolare;
- lipsa unui psiholog în școală;
- elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile;

Oportunități:

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună
- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite
- parteneriatele cu comunitatea locală, O.N.G., firme
- posibila participare a părinților la activitățile de întreținere a școlii
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale)
- crearea de parteneriate cu școli din țară și UE

Amenințări

- creșterea violenței în rândul elevilor
- instabilitate la nivel social, economic;
- lipsa de interes pentru continuarea studiilor;
- resurse materiale și financiare insuficiente;
- folosirea elevilor la diferite munci;
- lipsa unor investitori în zonă;
- neglijarea copiilor de către părinți prin plecarea acestora din țară, pentru un loc de muncă

RESPONSABIL COMISIE METODICĂ,
Invatator, Stancu Ana



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT DE ACTIVITATE

Pentru anul școlar 2017-2018

Comisia metodică *Limbă și comunicare*

Evaluarea sistematică a activității instructiv-educative reprezintă o necesitate, având drept scop stabilirea situației reale și a măsurilor ce se impun pentru depășirea situațiilor problemă ce pot apărea în procesul de învățământ.

În anul școlar 2017-2018, Comisia de Limba și Comunicare și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției și de către responsabilul comisiei metodice. De asemenea, responsabilul comisiei a monitorizat aplicarea noilor programe școlare la clasa a V-a de către membrii comisiei.

În anul școlar 2017-2018, comisia metodică *Limbă și comunicare* a avut în centrul activității obiective precum :

- Organizarea, planificarea activității;
- Formarea continuă;
- Ameliorarea calității procesului de predare/învățare;
- Valorificarea și diseminarea experienței didactice;
- Îmbunătățirea competențelor de lectură;
- Încurajarea performanței la elevi și cadre didactice.

În vederea realizării acestor obiective, s-au desfășurat lunar întruniri ale comisiei metodice, întruniri în care s-au desfășurat activități metodice și educative și s-au discutat diverse situații din activitatea didactică.

Din **activităților metodice și educative** derulate de Catedra de Limba și literatura română în semestrul al doilea le amintim pe următoarele:

1. Lecție demonstrativă: *What's on the box?*, clasa a VIII-a, susținută de prof. Țipău Diana;
2. Referat: *Creativitatea*, susținut de prof. Cristea Adriana;
3. Lecția demonstrativă: *Lupul și motanul*, de Alecu Donici, clasa a VI-a, susținută de prof. Chirică Veronica;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



4. Lecția demonstrativă *Les adjectifs qualificatifs*, clasa a VI-a, susținută de prof. Chiriță Mariana;

5. *Doamnelor, bun venit în viața noastră!*-program artistic, creații ale elevilor de gimnaziu, activitate organizată de toți membrii comisiei;

Pe tot parcursul anului școlar s-a realizat evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și standardelor de performanță propuse, s-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare.

Rezultatele bune obținute de elevii clasei a opta la examenul de Evaluare Națională, concretizate în procentul mare de promovabilitate (un singur elev cu notă sub 5 la disciplina limba și literatură română), demonstrează preocuparea continuă a cadrelor didactice pentru pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor naționale. Același aspect al activității cadrelor didactice din comisia metodică, anume preocuparea pentru performanță, este dovedit de obținerea de rezultate la concursurile școlare: premiul I la concursul de creație literară *Chipul dascălului*, trei mențiuni la același concurs și o mențiune la concursul *Vorbiți, scrieți românește!*.

Pe membrii comisiei i-a preocupat utilizarea cât mai multor mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor.

De asemenea, membrii comisiei au participat la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate și au susținut inspecții de grad, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia exigențelor societății actuale.

Responsabil Comisie Metodică,
Prof. Cristea Adriana



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI
„MATEMATICA, ȘTIINTE ȘI TEHNOLOGII”
ÎN AN ȘCOLAR 2017-2018**

În anul școlar 2017-2018 comisia „MATEMATICA, ȘTIINTE ȘI TEHNOLOGII” și-a propus obiective care vizează :

- Planificarea activității didactice;
- Proiectarea acesteia;
- Evaluarea atât a elevilor cât și a profesorilor;
- Comunicarea între membrii comisiei;
- Dezvoltarea profesională;
- Ameliorarea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a comisiei;

Comisia metodică a profesorilor de matematică, științe și tehnologii din Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii a avut, în anul școlar 2017-2018, 3 cadre didactice titulare, 3 cadre didactice suplینitori și 1 cadru didactic pensionar. Membrii comisiei au fost preocupați pentru perfecționare, pentru pregătirea elevilor în vederea obținerii performanței, a rezultatelor bune și foarte bune la concursurile școlare și la testările intersemestriale și semestriale.

Proiectarea activității la nivelul învățământului gimnazial s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcursulare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile programe școlare pentru clasa a V-a la matematică, biologie, educație tehnologică și informatică, cuprinse în Anexa 2 a OMEN nr. 3393/28.02.2017 care s-au aplicat în sistemul de învățământ începând cu anul școlar 2017-2018, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate. S-au propus și s-au realizat: un opțional integrat: „*Matematică și științe în societatea cunoașterii*” – la clasa a V-a și un opțional CDS: „*Matematica aplicată*” – clasa a VIII-a, prof. Rotaru Nina.

S-au întocmit la timp planificările anuale și semestriale. S-au corelat conținuturile cu obiectivele de referință și competențele specifice. S-a asigurat caracterul practic-aplicativ al proiectării. Aceste planificări au fost parcurse în mod corespunzător de toți membrii comisiei.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții. Cadrele didactice au participat la Consfăturile cadrelor didactice care au avut loc la începutul anului școlar, la ședintele comisiei metodice, la cercurile pedagogice și la activitățile din cadrul CCD Prahova. Doamna prof. Rotaru Nina și doamna instit. Radu Andreea Oana au participat la cursul „*Formator*”. Doamna Jilavu Gina a participat la



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



activitatea CCD Prahova: „Abordări interdisciplinare ale chimiei. Produsele de îngrijire corporală”.

Din analiza SWOT alăturată reiese măsura în care cele propuse au fost realizate în primul semestru:

1. Proiectarea eficientă a curriculumului:

- planificările calendaristice s-au întocmit în conformitate cu cerințele programelor școlare în vigoare;
- proiectelor pe unități de învățare au urmărit realizarea corelării conținuturilor cu obiectivele vizate precum și alocarea resurselor de timp și a modalităților de predare și evaluare pentru a asigura ritmicitate în parcurgerea materiilor predate;
- la proiectarea unităților de învățare s-au promovat activități atractive centrate pe elevi;
- proiectele de lecții au respectat metodologiile de elaborare la fiecare disciplină în conformitate cu prevederile curriculumului național;
- în cadrul lecțiilor s-au folosit strategii de predare și metodologii didactice adecvate la posibilitățile de învățare ale elevilor;

2. Realizarea curriculumului:

- s-a folosit materialul didactic din dotare, calculatoare la orele de informatică de la clasa a V-a;
- s-au realizat, de către toate cadrele didactice din comisie, modele de fișe de lucru, teste însoțite de bareme de evaluare și notare, lucrări scrise semestriale;
- s-au luat în considerare achizițiile anterioare de învățare ale elevilor în procesul de învățare a noilor cunoștințe, dezvoltarea laturii practice și aplicative a achizițiilor noi;
- elevii au realizat portofolii în care și-au valorificat imaginația și creativitatea;
- s-au utilizat evaluarea formativă, autoevaluarea și feed-back-ul pentru optimizarea procesului de învățare.

3. Evaluarea rezultatelor învățării:

- notarea s-a făcut ritmic și obiectiv;
- s-a realizat evaluarea inițială continuă și s-au întocmit rapoarte asupra rezultatelor;
- metodele și tehnicile de evaluare inițială, formativă și sumativă la nivelul fiecărei discipline au fost diversificate;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



- s-au valorificat rezultatele testării inițiale și s-a evidențiat un real progres la nivelul majorității elevilor;
 - în cadrul evaluării s-au folosit fișe de evaluare, în care s-au îmbinat mai multe tipuri de itemi, evaluarea orală, evaluarea portofoliilor întocmite la finalul unui modul;
 - s-au încurajat activitățile practice și creativitatea elevilor în rezolvarea unor sarcini de lucru;
 - s-a ținut legătura cu părinții prin sedințe cu părinți, dar și printr-o informare regulată privind progresul realizat și rezultatele elevilor.
4. Nivelul atingerii standardelor de către elevi:
- toți profesorii au manifestat perseverență în atingerea standardelor educaționale;
 - temele pentru acasă au fost bine dozate (la școala de la Ologeni, la matematică, elevii primesc temele pentru acasă diferentiat, pe grupe de nivel, așa cum se lucrează și la ore);
 - s-a stabilit un grafic de pregătire a elevilor de la toate clasele V – VIII.
 - La concursul COMPER – MATEMATICĂ, etapa județeană II:
 - eleva Stănescu Maria de la clasa a VII-a, s-a calificat la etapa națională cu 100p;
 - elevul Nicolae Robert și eleva Scarlat Cristina de la clasa a VII-a au luat mențiuni;
 - elevul Chiriță Andrei, clasa a VI-a a luat mențiune;
 - La concursul COMPER - MATEMATICĂ ETAPA NAȚIONALĂ eleva STĂNESCU MARIA a luat PREMIUL I – Meritul pentru competență matematică.
 - Tot la acest concurs, doamna Rotaru Nina a primit diploma PROFESORUL ANULUI pentru rezultatele la COMPER – MATEMATICĂ.
 - Rezultatele la Evaluare Națională , clasa a VIII-a, 2018:
 - La Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii au participat la examen 9 elevi din care 7 elevi au luat note peste 5. Procentul de promovabilitate la această școală este 77,78% la matematică.
 - La Școala Gimnazială Ologeni au participat la examen 14 elevi din care 10 elevi au luat note peste 5. Procentul de promovabilitate la această școală este 71,42% la matematică.
 - S-a remarcat, la matematică, elevul Stan Ionuț Alexandru cu media 9,45. Felicitări domnei prof. Alexandru Maria.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Membrii Comisiei metodice au demonstrat seriozitate și promptitudine în participarea la activitățile desfășurate în cadrul comisiei metodice: simulare examen matematică E.N – clasa a VIII-a, buna desfășurare a E. N. clasa a VI-a, buna desfășurare a E.N. clasa a VIII-a, luările de cuvânt sau materialele prezentate în sesiunile comisiei constituind secvențe didactice în deplin acord cu tematica pusă în discuție.

Activitățile desfășurate în cadrul comisiei metodice “Matematică, științe și tehnologii”, în anul școlar 2017-2018, au fost:

Septembrie 2017

- Discutarea calificativelor cadrelor didactice pentru anul școlar 2016 - 2017;
- Analiza programelor școlare, discuții privind aplicarea noii Programe de clasa a V-a , a ghidurilor metodologice și a precizărilor primite în cadrul Consfătuirilor județene de specialitate;
- Elaborarea programelor pentru cursurile opționale și avizarea lor de către inspectorul de specialitate;
- Stabilirea graficului și aplicarea testelor initiale;
- Dezbaterea și aprobarea planurilor manageriale în sesiunea consiliului profesoral.

Octombrie 2017

- Analiza activității comisiei metodice de matematică și științe din anul școlar trecut;
- Testarea inițială matematică, fizică, chimie, biologie pentru toate clasele, analiza rezultatelor și stabilirea măsurilor ce se impun;
- Stabilirea măsurilor necesare pentru obținerea unor rezultate cât mai bune la examenele naționale cu elevii claselor a VIII-a;
- „Deontologie și evaluare”, referat susținut de prof. Rotaru Nina;
- “Proiectul – metodă alternativă de evaluare”, referat – dezbateri moderat de instit. Radu Andreea Oana.

Noiembrie 2017

- Analiza notării ritmice a elevilor;
- Participarea la cercurile pedagogice pe semestrul I – discuții pe marginea materialelor prezentate;
- „Tipuri de pârgii”, lecție deschisă la fizică, clasa a VII-a, susținută de prof. Jilavu Gina;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



- „Calculatorul – mijloc de învățământ pentru orele de educație tehnologică”, referat științific prezentat de prof. Dincă Mirel.
Decembrie 2017
- Analiza parcurgerii ritmice a materiilor de studiu de către profesorii din cadrul comisiei în concordanță cu planificările întocmite;
- „Participarea elevilor la concursurile școlare – avantaj sau dezavantaj?” – referat susținut de prof. Jilavu Gina;
- „Cum îți influențează știința viața?”, referat prezentat de prof. Rotaru Nina.
Ianuarie 2018
- Analiza rezultatelor la tezele semestriale;
- „Interdisciplinaritate și integrare- o noua abordare a științelor în învățământul preuniversitar”, referat – masă rotundă moderată de prof. Rotaru Nina;
- „Evaluarea”, referat susținut de prof. Popa Gheorghe;
Februarie 2018
- Analiza activității comisiei pe semestrul I.
- Pregătirea simulării examenului de matematică de la Evaluarea Națională;
- „Aplicații practice ale matematicii în viața cotidiană”, referat prezentat de prof. Rotaru Nina;
- „Instruirea asistată de calculator utilizată în evaluare. Exemple”, referat științific prezentat de prof. Dincă Mirel
Martie 2018
- Analiza pregătirii pentru Evaluarea Națională 2018, clasele a II-a, a IV-a, a VI-a;
- Lecție deschisă: “Probleme cu ecuații” – lecție deschisă, clasa a VII-a, susținută de prof. Popa Gheorghe;
- „Tehnici de creativitate în cadrul orelor de științe ale naturii”, referat – dezbateri, prezentat de prof. Savu Ecaterina;
Aprilie 2018
- Analiza rezultatelor obținute de elevii clasei a VIII-a la simularea examenului de matematică pentru Evaluarea Națională 2018, clasa a VIII-a;
- „Modalități de formare a competențelor elevilor pentru autoinstruire” – referat susținut de prof. Alexandru Maria;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



- „Apa este element esențial al vieții”, referat – dezbateri, prof. Jilavu Gina;
Mai 2018
- Participarea la cercurile pedagogice pe semestrul II – discuții pe marginea materialelor prezentate;
- „Clorura de sodiu”, referat- dezbateri, prof. Jilavu Gina;
- *Oferta educațională a școlii* – cartea de vizită a instituției, masă rotundă – dezbateri moderată de doamna director Rotaru Nina.

Propuneri pentru îmbunătățirea activității cadrelor didactice în specialitate și pentru îmbunătățirea rezultatelor învățării:

- Abordarea demersurilor didactice într-o manieră modernă, urmărindu-se cu precădere efectul formativ al lecțiilor;
- Realizarea unor teme specifice la portofoliul elevului, punerea la dispoziția elevilor a diferitelor tipuri de activități de evaluare care să răspundă nevoilor lor și stilurilor individuale de învățare;
- Ritmicitatea notării pentru a contracara diferența mare între modurile de notare, evaluare și cerințele între cele două cicluri;
- Alocarea unor resurse de timp la fiecare oră pentru aprofundarea unor noțiuni, concepte, rezolvare de probleme etc;
- Revigorarea interesului elevilor pentru concursuri școlare și extrașcolare;
- Creșterea interesului elevilor pentru studiul fizicii, chimiei, biologiei, educației tehnologice;
- Identificarea și asigurarea unor spații pentru cabinete și specialități, reorganizarea materialului didactic;

O legătură mai strânsă cu familiile elevilor pentru a-i putea determina pe părinți să dedice mai mult din timpul lor îndrumării și supravegherii propriilor copii și urmării acestora pentru participarea la pregătirea suplimentară;

Actualele manuale sunt inabordabile elevilor fără ajutorul profesorilor și nu-i stimulează pe elevii mai slabi. Profesorii comisiei noastre au depus eforturi susținute pentru ca elevii să-și însușească noile cunoștințe și totodată să le diminueze lacunele cu care aceștia vin după vacanțe deci, este necesară unirea demersurilor tuturor cadrelor didactice din școală în vederea



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



învățării elevilor cum și pentru ce să învețe astfel încât rezultatele școlare să fie în concordanță cu resursele pe care ei le au și cu calitatea actului educațional la care ei participă.

Întreaga activitate a comisiei metodice în anul școlar trecut, aceasta s-a desfășurat în bune conditii, membrii comisiei preocupându-se permanent de creșterea calității și eficienței procesului de învățământ.

Responsabil comisie,

Prof. Jilavu Gina



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT DE ACTIVITATE
AL COMISIEI METODICE, ARIA CURRICULARĂ „OM ȘI SOCIETATE”
ANUL ȘCOLAR 2017 – 2018

1. CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul învățământului gimnazial s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Activitatea didactică a acestei arii curriculare a fost concepută astfel încât să se asigure următorii parametri:

- proiectarea activității didactice este centrată pe elev. Se utilizează metode și strategii didactice în concordanță cu particularitățile colectivului de elevi.
- dezvoltarea la elevi a interesului pentru studierea disciplinelor ce compun această arie curriculară (prin activități extrașcolare - excursii, vizite, expoziții, concursuri).
- utilizarea acelor metode și mijloace instructiv-educative care să ofere calitate actului educațional.
- obținerea de rezultate bune și foarte bune la Olimpiadele Școlare de Istorie

2. CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII

La ședințele cu părinții de la începutul anului școlar 2017-2018, fiecare profesor a prezentat oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde aspirațiilor lor.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Școala și-a ales activitățile opționale în funcție de propunerea părinților dar și de necesitățile copiilor și au respectat planificarea calendaristică.

3. ACTIVITĂȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Comisia metodică a fost implicată în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Armatei, Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, Unirea Principatelor Române, 9 mai, 1 iunie, fiecare profesor, organizand activitati în maniera proprie.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiem consecvența profesorilor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate asemănătoare a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

5. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Activitatea comisiei metodice a ariei curriculare „Om și Societate” s-a desfășurat după planul managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice, care a cuprins:

SEMESTRUL I, lunile septembrie-decembrie

- luna septembrie:
- participarea profesorilor la consfăturile de la începutul anului școlar.
- lunile octombrie - ianuarie :
 - pregătirea din timp și temeinica a elevilor din clasele V-VIII, prin muncă suplimentară în vederea asigurării unor șanse de reușita mari la concursurile școlare;
 - studierea programelor școlare valabile pe acest an școlar, a manualelor școlare și a noilor instrucțiuni primite de la ISJ Prahova și MEC;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



- ședințe tematice la Școala gimnazială comuna Poienarii-Burchii privind analiza programelor, planificarilor semestriale, precum și a rezultatelor obținute de elevi la disciplinele din ariile curriculare „Om și Societate”

- organizarea concursurilor comemorarea Holocaustului și „24 ianuarie” între elevii claselor a VII-a și a VIII-a;

- participarea profesorilor la cercurile pedagogice

- analiza activității și parcurgerea materiei pe semestrul II și discuții privind evoluția elevilor de clasă a VIII-a la disciplinele istorie, cultură civică, geografie și religie.

SEMESTRUL II, lunile februarie - iunie:

- participarea profesorilor la programele de formare continuă

- modernizare aplicativă și individualizată pe clase, grupe de elevi și elevi a metodologiei didactice tradiționale și moderne, a utilizării tehnologiei didactice și materialului din dotare, a manualelor alternative în procesul de predare-învățare-evaluare;

- acordarea unei atenții deosebite activizării și optimizării metodelor didactice, lucrului cu hartile istorice și geografice, documentele istorice, materialului modern audio – vizual și sistemelor informatizate (PC, CD-ROM);

- desfășurarea de activități extracurriculare în perioada ȘCOALA ALTFEL;

- organizarea de activități de prezentare a evenimentelor istorice;

- ședințe tematice la Școala gimnazială comuna Poienarii-Burchii privind analiza programelor, planificarilor semestriale, a rezultatelor obținute de elevi la disciplinele din aria curriculară „Om și Societate” precum și la concursurile școlare de istorie;

- participarea profesorilor la cercurile pedagogice.

- analiza activității și parcurgerea materiei pe semestrul II și discuții privind evoluția elevilor claselor V-VIII la disciplinele istorie, cultură civică, geografie și religie.

- februarie 2018, elevii clasei a VIII-a, Costache Alexandra și Grănescu Ionuț, au participat la Olimpiada de Istorie, faza pe localitate, desfășurată la Școala Gimnazială Sf. Vasile, Ploiești.

- mai 2018, elevii clasei a VII-a, au obținut rezultate foarte bune la Concursul Național Memoria Holocaustului, Stănescu Maria – nota 9,10, iar Nicolae Robert – nota 8,90.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



6. RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite, s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice.

Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel de unitati, sedințe cu părinții, consultații săptămânale cu părinții, vizite la domiciliul copiilor.

7. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- profesori calificați cu bună pregătire de specialitate și metodică care stăpânesc conținuturile predate, interesați de inovații, demersuri didactice centrate pe elevi;
- varietatea metodelor folosite, a strategiilor didactice, creativitate în adoptarea stilurilor de predare;
- aplicarea strategiilor moderne;
- adaptarea conținuturilor și metodelor la specificul clasei;
- lucrul pe echipe;
- calitatea evaluării elevilor, în scopul stimulării și învățării eficiente;
- performanțele elevilor sunt apreciate și evaluate constant prin metode sumative și formative;
- realizarea de instrumente de evaluare;

deschiderea spre comunicare prin diverse proiecte de echipă, activități școlare și extrașcolare.

PUNCTE SLABE

- distanța mare dintre unitățile școlare;

OPORTUNITĂȚI

- existența cadrelor didactice calificate;
- bază materială corespunzătoare;

AMENINȚĂRI

- distanța dintre școli este un impediment în desfășurarea unor activități comune.
- existența unei singure ore de predare pe săptămână, atât la istorie, cât și la geografie la clasele VI, VII.

Responsabil comisie metodică,
Prof. Romeo Mercan



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT DE ACTIVITATE - COMISIA CONSILIERE SI ORIENTARE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COM. POIENARII BURCHII
AN ȘCOLAR 2017-2018

COMISIA METODICA CONSILIERE SI ORIENTARE și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Principalele activități derulate:

- Constituirea Comisiei metodice consiliere si orientare pentru anul școlar 2017/2018
- Elaborarea planificărilor pentru consiliere si orientare profesionala conform programelor in vigoare
- Distribuirea, completarea si semnarea acordului cadru de parteneriat pentru educație între școala, elev si părinte
- Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea si interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor si propunerea unor masuri de remediere a punctelor slabe.
- Organizarea de ședințe de comisie metodica pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintei, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte
- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental
- Atragerea Comisiei Consiliere si Orientare și implicat a elevilor în activități și programe școlare si extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare.

În realizarea planificarilor, dirigintii au respectat în mare parte structura curriculumului, bazata pe :

- Competente generale
- Valori si atitudini
- Competente specifice si continuturi
- Sugestii metodologice

Competentele generale au reprezentat ansambluri structurate de cunostinte si deprinderi, a caror dezvoltare este preconizata pe durata gimnaziului, în timp ce Competentele specifice (derivate din competentele generale), urmând a fi dezvoltate pe parcursul fiecarui an școlar, au fost corelate cu continuturi ale învățării și prezentate distinct, pentru fiecare clasa de gimnaziu în parte.

Activitatea Ariei curriculare “Consiliere si Orientare” a început odata cu constituirea comisiei dirigintilor la începutul anului școlar în ședința comisiei metodice în care au fost nominalizati toti profesorii diriginti. Tot în cadrul ședinței s-au trasat direcții care trebuie urmate pentru o buna desfășurare a comisiei s-a discutat modelul de planificare pentru ora de Consiliere si sugestii de teme pentru aceasta ora astfel încat toti dirigintii sa prezinte la timp planificarile, s-a stabilit



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



intervalul in care sa aiba loc sedintele cu parintii. S-a alcatuit graficul intalnirilor in cadrul Ariei si temele ce vor fi discutate .

S-a stabilit programul de activitate al activitatilor extrascolare si extracurriculare, toate fiind duse la bun sfarsit.

In contextul facilitarii comunicarii elev-elev, munca in perechi, in grup restrans si de asemenea in colective eterogene, a dat rezultate deosebite , acestia dovedind ca stiu sa respecte in mare parte regulile grupului. Concretizarea acestor actiuni s-a facut prin conceperea , realizarea si prezentarea unor actiuni cu caracter formativ si educativ la nivelul scolii cu diverse ocazii :
- activități școlare cu ocazia : Ziua educatiei; Zilei naționale a României, sărbătorilor de iarnă, ziua poetului neamului – Mihai Eminescu, Ziua unirii - 24 ianuarie, Ziua internațională a nonviolentei în școală; Ziua mamei- martisorul; Vanatoare de oua cu ocazia sarbatorilor pascale; Ziua copilului;

De un real folos a fost comunicarea intre noi, colegii, colaborand pentru o mai larga si temeinica formare a elevilor nostri, in actiunile claselor, completandu-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter si transdisciplinara, l imbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

La clasa a V- a, s-a pus un accent mai mare pe activitatile de consiliere, ca parte integranta a activitatilor de invatare, dar si ca mijloace de consolidare si de recreere, trezire a interesului, dezvoltare a imaginatiei creatoare. Se pot enumera colaborarile in diferite actiuni ale elevilor de la diferite clase, atat curriculare, cat si extracurriculare. La clasa a VIII a s-a remarcat colaborarea cu consilierul școlar în vederea orientării carierei.

In vederea implicarii cat mai active a parintilor in viata scolii , in cadrul sedintelor cu parintii au fost impartasite experiente personale in aceasta directie foarte importanta si pentru elevi, dar si pentru parinti.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficienta de formare continua cu aplicarea in demersul didactic a noutatilor metodologice, dar si dezbaterile cu diverse teme si referatele sau activitățile ce au fost sustinute in cadrul intalnirilor lunare din cadrul comisiei, precum și participarea membrilor comisiei la cursuri de pregătire profesională.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI PUNCTE SLABE

- Nu sunt manifestări deosebite de indisciplină ale elevilor, fapt determinat și de numărul mic de elevi, dar și de existența școlii în mediul rural;
- Tematica orelor de dirigenție concordă cu particularitățile de vârstă și dezvoltare psihică a copiilor ;
- Existența personalului didactic calificat în proporție mare permite realizarea unui învățământ de calitate;
- Relațiile interpersonale (diriginți-elevi, profesori-elevi, director-profesori, profesori-părinți, profesori-profesori) favorizează un climat deschis și stimulat;
- Majoritatea diriginților au participat la cursuri de formare continuă
- Colaborare bună cu Poliția, dispensarul, Biserica.
- O bună colaborare cu consilierul școlar.
- Rata abandonului școlar, redusă dar totuși existentă;
- Numărul absențelor nemotivate ale unor elevi este destul de mare;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



- Introducerea orelor de Consiliere și orientare la fiecare clasă, cu programa obligatorie, lasă puține alternative diriginților pentru îndrumarea elevilor în funcție de nevoile și specificul claselor, pentru alegerea unor teme dorite de elevi spre dezbateri;
- Familia nu este implicată suficient în activitatea de educare a copiilor;
- Există un număr ridicat de elevi aflați în grija bunicilor sau cu părinții plecați în străinătate;
- Nivelul scăzut de cultură și instruire al părinților;
- Starea materială precară a unor familii.

OPORTUNITĂȚI AMENINȚĂRI

- Tratarea diferențiată până la individualizare a elevilor;
- Varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități;
- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții importante de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Biserica, Poliția, Dispensarul);
- Cursuri de formare pe teme educative;
- Implicarea unor organizații nonguvernamentale în activitățile școlii.
- Inexistența unor repere morale solide în viața elevilor, deruta morală determinată de societate, mass media etc.;
- Motivarea scăzută a cadrelor didactice din cauza problemelor existente în sistem;
- Criza de timp a părinților datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.

Intocmit,
responsabil comisie,
profesor Ghita Anca Iuliana



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI
EXTRAȘCOLARE DESFĂȘURATE
ANUL ȘCOLAR 2017-2018

I. OBIECTIVE URMARITE

- a. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.
- b. Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative.
- c. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
- d. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
- e. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism
- f. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

II. ACTIVITATEA DE PROIECTARE ȘI PLANIFICARE

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

1. Întocmirea Planului managerial al activității educative pe anul școlar 2017- 2018;
2. Programul activităților extrascolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
3. Planificarea ședințelor cu părinții;
4. Planificarea ședințelor Comisiei metodice Consiliere și orientare: lecții demonstrative, referate informări de specialitate.

III. ACTIVITATEA DIRIGINȚILOR

- În semestrul I, ca și în semestrul al II-lea al anului școlar 2017-2018, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- Ședințele Comisiei metodice Consiliere și orientare s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planului managerial al activității educative.
- Informarea prof. diriginti cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor , realizarea fișei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigintelui.
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice, iar temele dezbătute au respectat programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor.
- Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient
- S-au desfășurat ședințe cu părinții , pe clase, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară)
- S-au efectuat asistente la orele de dirigenție
- Profesorii diriginți au manifestat interes față de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.
- La sfârșitul semestrului I- s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățatura și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



cataloge să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

Activități:

1. “Suna clopotelul” Septembrie
2. „Ziua Educației” Octombrie
3. „Excursie Delta Dunării” Octombrie
4. „Ziua Recunoștinței” Noiembrie
5. „Vine, vine Mos Craciun”-program artistic Decembrie
6. “A fost odata Eminescu”- program artistic Ianuarie
6. “Teatru Comic” Februarie
7. “Un cuvânt magic: MAMA” Martie
8. “Catastrofe naturale”- dezbateri Aprilie
9. “Calatorie spre Uniunea Europeană” Mai
10. “Drepturile copiilor”- dezbateri Iunie

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții;
- s-au constituit comisia educativă, s-a elaborat programul de activitate al acesteia, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
- folosirea modelelor unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii ;
- implicarea în concursuri școlare;
- asigurarea cu manuale și rechizite gratuite;
- perfecționarea constantă;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative ;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;

PUNCTE SLABE

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare ;
- existența absentismului școlar în condițiile în care actuala legislație nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen;

OPORTUNITĂȚI:

- vizionarea unor spectacole de teatru, etc
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI:

- influența „grupului” de elevi;
- elevi cu probleme de comportament, dezinteresați de școală.

Intocmit: prof. Ghita Anca Iuliana



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT AL COMISIEI DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Planul managerial pentru anul școlar 2017-2018 s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;
2. Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ- evaluativ;
3. Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către școala noastră și spre performanță;
4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Ținându- se cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într- o varietate de astfel de activități, unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile / procesele de educație.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s- a realizat astfel:

- prin difuzarea permanentă a informației științifice de specialitate psihopedagogice, metodică predării și de cultură generală (consfătuiri, catedre sau comisii metodice);
- pregătirea temeinică în domeniul evaluării rezultatelor învățării;
- perfecționarea tehnicii didactice de educație, a practicilor și deprinderilor de lucru, creșterea capacității de creație și inovație didactică;
- elaborarea unor proiecte, modele, instrumente necesare promovării unui învățământ cu prioritate formativ-educativ;
- pregătirea și susținerea unor lecții, activități școlare sau extrașcolare;
- elaborarea de proiecte didactice sau schițe de lecții pentru activitățile didactice și extracurriculare de către cadrele didactice debutante până la obținerea definitivatului în învățământ;
- participarea cadrelor didactice la acțiunile metodice și de perfecționare la nivelul zonei sau județului;
- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pentru activitate educațională;
- participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD, ISJ, MEN).

Toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfaturile organizate de ISJ Prahova la începutul anului școlar. În cadrul comisiilor organizate la nivelul școlii s-au desfășurat lecții demonstrative, mese rotunde sau susținere de referate cu scopul de a împărtăși din cunoștințele acumulate și celorlăți colegi de catedră. Tot ca activitate de perfecționare poate fi considerată și organizarea de activități extracurriculare cu ocazia diferitelor evenimente, activități ce au fost organizate în toate structurile Școlii Gimnaziale, Comuna Poienarii-Burchii cu rezultate remarcabile.

Privind obligativitatea, conform legii, de a acumula un număr de credite (90) în decursul a cinci ani școlari va invităm să consultați și lista aflată pe site-ul CCD Prahova precum și dosarul comisiei de perfecționare.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Având în vedere aceste date propunem tuturor să se intereseze în legătură cu diversele cursuri existente în oferta CCD Prahova sau în cadrul altor furnizori de formare.

SITUAȚIA CADRELOR DIDACTICE PARTICIPANTE LA ACTIVITĂȚI DE FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFEȚIONARE

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Titlul cursului
1.	CRISTEA ADRIANA	Curs formator-Asociatia Apolo
2.	MOGA RODICA	Curs formator-Asociatia Apolo Curs „Instruirea asistată de calculator în procesul de predare-învățare- metodă alternativă în învățământul primar din România” –Institutul de Politici Publice Administrație și Științele Educației. Curs,, Educatie pentru valori comportamentale și atitudini”
3.	MODRIȘAN ANDREI	Curs formator-Asociatia Apolo
4.	CHIRIȚĂ MARIANA	Curs formator-Asociatia Apolo
5.	BUNGHEZ ELENA	Curs formator-Asociatia Apolo Curs „Definitivatul - prima treapta a evoluției în cariera didactică” Curs „De la DEBUT la SUCCES” - ambele organizate de CCD PH Workshop-ul „Sotron Doi”- Modul educațional - organizat de Asociatia OvidiuRo în colaborare cu CCD PH
6.	MERCAN ROMEO	Curs formator-Asociatia Apolo
7.	RADU MIHAELA	Curs formator-Asociatia Apolo
8.	COMAN MIHAELA	Curs formator-Asociatia Apolo
9.	GHIȚĂ ANCA IULIANA	Curs formator-Asociatia Apolo Curs „Educatie pentru valori comportamentale și atitudini”-CCD Prahova
10.	RADU ANDREEA OANA	Curs formator-Asociatia Apolo Curs pentru gradul II-UPG Ploiești
11.	STOICA LILIANA	Curs formator-Asociatia Apolo Curs „Educatie pentru valori comportamentale și atitudini”-CCD Prahova
12.	ROTARU NINA	Curs formator-Asociatia Apolo Conversie Informatica la Universitatea Tehnica de construcții București, Departamentul de pregătire a personalului didactic.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



13.	RÎNDAȘU GABRIELA	Curs „Dezvoltarea socio-emoțională a copilului –baza integrării școlare și sociale”-Fundația „Copiii noștri”. Curs formator- SC EDU Proconsulting SRL București. Curs „Consilier orientare privind cariera”-SC EDU Proconsulting SRL București.
14.	STANCU ANA	Curs „Educație pentru valori comportamentale și atitudini”-CCD Prahova

Doamna educatoare Constantin Viorica a participat la:

- sesiunea de instruire prim-ajutor și lansarea broșurii “ Învăț, ascult, respect!”, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Prahova în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Casa Corpului Didactic Prahova și Primăria Municipiului Ploiești.
- activitate CCD Prahova „*Strategii metode și demersuri reușite în formarea părinților în spiritul colaborării și al parteneriatului*”- 22.11.2017;
- activitate CCD Prahova „*Tendințe moderne în educația timpurie*”- 20.02.2018
- colocviu pentru obținerea gradului I – februarie 2018.

Doamna educatoare Rîndașu Gabriela a participat la :

- activitate CCD Prahova „*Formarea continuă și dezvoltarea profesională prin grade didactice*”, „*Perfecționarea responsabililor cu formarea continuă*” - 28.09.2017;
- activitate CCD Prahova „*Strategii metode și demersuri reușite în formarea părinților în spiritul colaborării și al parteneriatului*”- 22.11.2017;
- activitate CCD Prahova „*Tendințe moderne în educația timpurie*”- 20.02.2018;
- simpozionul național „*Cei șapte ani de acasă*”, martie 2018, ca organizator și evaluator al activității aplicative „*Din suflet pentru mama*” (07.03.2018); am publicat referatul „*Cei șapte ani de acasă*”, în cartea în format electronic „*Cei șapte ani de acasă*”, (14.03.2018);

Domnișoara educatoare Gan Mihaela a participat la:

- activitatea CCD „*Strategii, metode și demersuri reușite în formarea părinților în spiritul colaborării și al parteneriatului*” desfășurată în data de 22 noiembrie 2017;
- activitate CCD Prahova „*Tendințe moderne în educația timpurie*”- 20.02.2018;
- Conferința Națională adresată studenților, “*Education Between School an Society*”. Am prezentat lucrarea științifică denumită: “*Educația emoțională între deziderat și realitate*” și am obținut Mențiune. Lucrarea va fi publicată într-o carte tipărită de tipografia universității. (U.P.G);
- Sesiunea de instruire prim-ajutor și lansarea broșurii “ Învăț, ascult, respect!”, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Prahova în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Casa Corpului Didactic Prahova și Primăria Municipiului Ploiești.

Doamna educatoare Gheorghe Maria a participat la:

- activitate CCD Prahova „*Tendințe moderne în educația timpurie*”- 20.02.2018;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Doamna profesor Jilavu Gina a participat la :

- activitatea CCD „ Abordări interdisciplinare ale chimiei. Produsele de îngrijire corporală” desfășurată în data de 25 ianuarie 2018;

Doamna profesoară Ghiță Anca Iuliana a participat la:

- activitatea CCD Șirna „ Altfel de iarnă , pe ulița poeziei” -19 decembrie 2017

Doamna profesoară Radu Mihaela a participat la:

- activitatea CCD Șirna „ Altfel de iarnă , pe ulița poeziei” -19 decembrie 2017
-

Doamna învățătoare Radu Andreea Oana a obținut gradul didactic II.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

PUNCTE TARI:

- suportul direcțiunii școlii în vederea participării la cursuri de formare / perfecționare;
- cadrele didactice au conștientizat importanța formării profesionale pe tot parcursul vieții;

PUNCTE SLABE:

- alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală;

OPORTUNITĂȚI:

- oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare;
- oferta cursurilor de perfecționare/ master / studii postuniversitare, etc ;

AMENINȚĂRI:

- fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare ;

Întocmit,
RFC- Prof.înv.preșc
RÎNDAȘU GABRIELA



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI
PENTRU PROGRAME, PROIECTE, CONCURSURI ȘCOLARE ȘI COMPETIȚII SPORTIVE,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Activitatea în cadrul comisiei metodice „PROGRAME, PROIECTE, CONCURSURI ȘCOLARE ȘI COMPETIȚII SPORTIVE” s-a desfășurat conform graficului respectând planul managerial și tematica stabilită la începutul anului școlar.

Din analiza SWOT alăturată reiese măsura în care cele propuse au fost realizate în semestrul trecut.

Puncte tari:

- O bună organizare pe subcomisii și o bună colaborare între ele;
- Implicarea profesorilor în activități extrașcolare și atragerea elevilor la activitățile desfășurate;
- Activitățile s-au desfășurat în afara programului școlar în timpul liber;
- O bună colaborare cu instituții abilitate pentru promovarea unui stil de viață sănătos și a unui comportament civilizată în rândul elevilor;
- Participarea la proiecte cu impact național care promovează imaginea școlii;
- Promovarea activităților sportive prin implicarea atât a elevilor cât și a profesorilor prin înfruntarea directă în competiții și întreceri sportive profesori – elevi;
- Dorința elevilor de implicare a elevilor în activitățile școlare și extrașcolare.

Puncte slabe:

- Neimplicarea profesorilor și elevilor în activitățile de voluntariat.
- Slaba participare la concursuri naționale;
- Profesorii nu mediatizează activitățile pe care le desfășoară.

Direcții de acțiune:

- Implicarea diriginților în mai multe activități culturale educative .
- Realizarea de noi proiecte educative pentru elevi.

Oportunități:

- Colaborarea interdisciplinară (la nivelul comisiei);
- Colaborare bună cu conducerea școlii.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Activități în cadrul comisiei:

Parteneriate cu diferite instituții:

- ❖ „Școala este șansa mea”, Parteneriat educațional de consiliere a părinților și elevilor în vederea reducerii absenteismului și combaterea absenteismului școlar, între Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii și C.J.R.A.E Prahova;
- ❖ „Sănătoși, vioși, voinici! Parteneriat educațional între Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii reprezentată prin prof. Rotaru Nina, în calitate de director și CMI, localitatea Poienarii Burchii, reprezentat prin Dinu Carmen Ștefania și CMI, localitatea Ologeni, reprezentat prin Stoian Mihaela, în calitate de parteneri ;
- ❖ „Fizica explică ce se întâmplă” – concurs județean, Parteneriat pentru educație între Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu”, Breaza, Jud.Prahova, reprezentată prin director prof. dr. Dinela Axineta Soreanu/ Colegiul Național “Nichita Stănescu” Ploiești, Jud. Prahova, reprezentată prin director prof. Carmen Argeșanu și Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii reprezentată prin prof. Rotaru Nina, în calitate de director/ prof. Jilavu Gina, de prof. de fizică;
- ❖ „Împreună pentru copii”, Parteneriat educațional între GNP Poienarii Burchii, reprezentată prin educ. Bunghez Elena și Comitetul de părinți al GNP;
- ❖ „Stop accidentelor rutiere. Viața are prioritate.”, Parteneriat educațional între GNP Poienarii Burchii reprezentată prin educ. Rîndașu Gabriela/ educ. Bunghez Elena și Poliția Comunei Poienarii Burchii.
- ❖ „Un strop de credință” - Parteneriat educațional între GNP Poienarii Burchii reprezentată prin educ. Rîndașu Gabriela/ educ. Bunghez Elena și biseria ortodoxă Poienarii Burchii reprezentată prin preot paroh Curelea Marius;
- ❖ “Păstrează dansul- tradiția merge mai departe” - Parteneriat de colaborare între Șc. Gimnazială, com. Poienarii Burchii și P.F.A. Horobeanu Ion;

La clasele primare învățătorii Moga Ion și Moga Rodica au participat la următoarele concursuri obținând următoarele rezultate:

Moga Rodica, Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii

CLASA a IV-a

Concursul COMPER limba română

Premiul I - 1 elev;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Premiul al II-lea - 4 elevi;
Premiul al III-lea - 2 elevi;
Mentiune - 1 elev.

Concursul COMPER matematică

Premiul I - 1 elev;
Premiul al III-lea - 3 elevi;
Mentiune - 2 elevi.

Concursul MICII OLIMPICI

Premiul al II-lea - 5 elevi;
Premiul al III-lea - 3 elevi;
Mentiune - 1 elev.

Moga Ion, Scoala Primară Poienarii Rali

CLASA a II-a

Concursul COMPER limba română

Premiul I - 2 elevi;
Premiul al II-lea - 1 elev;
Premiul al III-lea - 1 elev.

Concursul COMPER matematică

Premiul I - 2 elevi;
Premiul al II-lea - 3 elevi.

Concursul MICII OLIMPICI

Premiul al III-lea - 5 elevi.

CLASA a IV-a

Concursul COMPER limba română

Premiul I - 2 elevi;
Premiul al II-lea - 3 elevi.

Concursul COMPER matematică

Premiul I - 2 elevi;
Premiul al II-lea - 3 elevi;
Premiul al III-lea - 1 elev.

Concursul MICII OLIMPICI



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



Premiul al II-lea - 4 elevi;

Premiul al III-lea - 2 elevi.

La concursul COMPER – MATEMATICĂ, etapa județeană II:

- eleva Stănescu Maria de la clasa a VII-a, s-a calificat la etapa națională cu 100p;
- elevul Nicolae Robert și eleva Scarlat Cristina de la clasa a VII-a au luat mențiuni;
- elevul Chiriță Andrei, clasa a VI-a a luat mențiune;

La concursul COMPER - MATEMATICĂ ETAPA NAȚIONALĂ eleva STĂNESCU MARIA a luat PREMIUL I – Meritul pentru competență matematică.

Tot la acest concurs, doamna Rotaru Nina a primit diploma PROFESORUL ANULUI pentru rezultatele la COMPER – MATEMATICĂ.

La concursul “Cupa 1 iunie la fotbal” din comuna Gorgota sportivii Scolii Gimnaziale, comuna Poienarii Burchii au castigat Locul I.

La concursul județean de fizică „Fizica explică ce se întâmplă” doamna Jilavu Gina a participat cu 3 elevi.

- Elevul Stan Ionuț Alexandru a obținut mențiunea a II-a cu lucrarea: „ Explică eclipsele”.

La concursul național ”Umbrela verde” – ediția a IX-a au participat 6 elevi la toate secțiunile.

- Premiul I la fotografie: Polexici Valentin

- Premiul special APM Prahova: Polexici Valentin

- Premiul special Itinera Nova - agenție de turism: Polexici Valentin.

Responsabil comisie,
Prof. Jilavu Gina



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COM. POIENARII-BURCHII

Raportul Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Pe parcursul anului școlar 2017-2018 Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și-a desfășurat activitatea având ca obiectiv major desfășurarea procesului instructiv-educativ în bune condiții, fără incidente care să perturbe demersul didactic, dar și promovarea comportamentului civilizat care să conducă spre o conduită morală decentă.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente” precum:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită ireverențioasă față de cadrul didactic) ;
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare;

La nivelul Școlii Gimnaziale, Comuna Poienarii-Burchii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din “fașă” a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai.

A existat o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

Pentru a menține aceste interacțiuni permanente între factorii prezenți au lucrat membrii comisiei de prevenire și combatere a violenței, legal constituită la nivelul școlii noastre care a convocat urgent ședințe atât la nivelul Comitetului de părinți pe școală, cât și la nivelul Consiliului de administrație sau chiar al CEAC atunci când au fost semnalate situații perturbatoare pentru procesul de învățământ.

De monitorizarea tuturor cazurilor de violență s-au ocupat membrii comisiei care au acționat după o planificare a activităților. Aceștia au fost informați de fiecare diriginte în parte de numărul acestor cazuri și de măsurile pe care fiecare diriginte sau învățător le-a luat pentru aplanarea și stingerea acestora. Pentru fiecare caz în parte s-a acționat conform Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, dar și conform regulamentului de ordine interioară, care a fost ajustat ori de câte ori a fost necesar.

În general, cazurile de violență s-au manifestat sub forma următoarelor forme de violență:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII,
Județul PRAHOVA
Tel/fax: 0244486179
Mail: scoala_poienariiburchii@yahoo.com
Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>



-ofensa adusă autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită ireverențioasă față de cadrul didactic) ;

-comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei.

Respectându-se criteriile de acordare a notei la purtare, dar și prevederile R.O.I. și a celorlate regulamente, consiliul

fiecărei clase a hotărât împreună cu dirigintele (sau învățătorul) cuantumul scăderii notei la purtare pentru fiecare elev în parte. Acest lucru s-a realizat în ultima săptămână a fiecărui semestru.

Un partener educațional pe care îl are școala în combaterea și prevenirea violenței îl constituie Postul de poliție Poienarii-Burchii, care prin membrii acestuia s-a dovedit întotdeauna un punct de sprijin în fiecare acțiune pe care școala a inițiat-o împotriva violenței.

Probleme deosebite nu au fost semnalate în decursul acestui an școlar pentru că unitatea noastră școlară este situată într-o zonă cu un nivel scăzut al criminalității. Nu au existat incidente care au afectat elevii sau personalul didactic, sesizate în zona adiacentă a unității noastre.

Pe parcursul semestrului I, cat si pe parcursul celui de-al II-lea au avut loc activitati diverse in vederea prevenirii si eliminarii violentei, a faptelor de coruptie si a discriminarii in mediul școlar, precum si pentru promovarea interculturalitatii in toate unitatile, atat la ciclul primar cat si la cel gimnazial.Cateva exemple:referate si desene pe tema violentei, sub diferite forme, alte activitati pentru promovarea interculturalitatii pentru ca elevii nostri sa fie constienti de valoarea unui popor prin cultura sa. De aceea, in preajma sarbatorilor religioase au avut loc dezbateri si mese rotunde incheiate cu programe artistice pentru a nu uita de traditii si obiceiuri mostenite de la strabuni.

Activitatile propuse si desfasurate in acest an școlar, au fost indreptate de asemenea spre constientizarea, atat din partea cadrelor didactice cat si din partea elevilor, a faptului ca acest fenomen, "violenta", nu trebuie sa apara nici in scoala, dar nici in familie.In aceasta perioada au avut loc dezbateri cu tema "Violenta in scoala", au fost prezentate referate "Campanii si ziua combaterii violentei", "Violenta asupra școlarilor", desene cu tema "Nu violentei" sau Stop discriminarii. In luna decembrie au avut loc de 1Decembrie o activitate ce a marcat importanta acestui eveniment la nivel national precum si "Traditii si obiceiuri la romani si la alte popoare".

De asemenea,activitatile de pe sem. al II-lea au avut ca obiective promovarea interculturalitatii, dar si stoparea comportamentelor violente. Elevii au manifestat interes, semn ca nu sunt de acord cu violenta, sub nicio forma de manifestare. Activitati precum Metode de rezolvare a conflictelor-dezbateri,Violenta in familie,Sa lasam corigenta violenta in scoala, Ofera un exemplu bun, Intalnire cu politistul sau Ne pregatim de vacanta, dar fara violenta, fara discriminare au condus la incheierea unui an școlar fara incidente, fara teama ca elevii nostri nu sunt in siguranta atat in scoala, cat si in afara ei.

In urma desfasurarii acestor activitati s-a constatat deschiderea elevilor pentru discutii si dezbateri pe aceste teme, dar si pentru participarea la alte evenimente importante, semn ca acesti copii sunt impotriva acestor fenomene ce le pot stirbi grav personalitatea.In anul școlar 2018-2019 activitatile comisiei vor avea ca obiectiv major siguranta tuturor factorilor implicati in procesul de invatamant pentru ca numai atunci putem spera sa obtinem rezultatele asteptate.

Responsabil comisie,
Prof.Chirita Mariana